



ZŠ Sulice

Učte se pro život,
ne pro školu.

VÝROČNÍ ZPRÁVA

ZA ŠKOLNÍ ROK 2016/2017

Zpracovala: Mgr. Jana Čermáková, pověřená řízením školy

Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2016/2017

Výroční zpráva základní školy je zpracována ve smyslu ustanovení § 10, odst. 2 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a v souladu s § 7 vyhlášky č.15/2005 Sb. v platném znění, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

1. Základní údaje o škole.

Název: Základní škola Sulice, příspěvková organizace.
Sídlo: Školní 343, 251 68 Sulice - Želivec.
Škola sdružuje: a) základní školu b) školní jídelnu c) školní družinu.
Hospodaření: právní subjekt - příspěvková organizace od 1. 9. 2016.
Zaměření: vzdělávací program zaměřen na enviromentální výchovu.
Charakteristika: kontejnerová jednopatrová škola s tělocvičnou a hřištěm.
Výuka probíhala pouze v 1., 2. a 6. ročníku.
Vedení školy: Mgr. Jana Čermáková – pověřená řízením školy od 1. 2. 2017,
Mgr. René Čermák – zástupce ředitele od 1. 2. 2017.
Školská rada: období 2016 – 2020, předseda Petr Kreuz.
Zřizovatel: Obecní úřad Sulice, Kostelecká 150, 251 68 Sulice – Želivec.
Datum posledního vydání rozhodnutí o zařazení do sítě škol:
a/ 9. 9. 2016 – zvýšení kapacity ZŠ na 270 žáků,
b/ 9. 5. 2017 – zvýšení kapacity na 90 ve školní družině.

2. Vzdělávací program.

Výuka neprobíhala podle žádného vzdělávacího programu. Práce na jeho vytvoření byly zahájeny až s nástupem nového vedení školy od 1. 2. 2017. Ten byl úspěšně dokončen a výuka podle něj byla zahájena od školního roku 2017/2018.

3. Jazykové vzdělávání.

Výuka anglického jazyka probíhala:

a/ v 2. ročníku v rozsahu 1 hodiny týdně bez projednaného souhlasu zákonných zástupců žáků,

b/ v 6. ročníku v rozsahu 3 hodin týdně.

V 6. třídě žáci navštěvovali zájmový útvar německý jazyk v rozsahu 1. hodiny týdně.

4. Pedagogičtí pracovníci školy

Počet osob k 31. 12. 2016	Fyzické osoby	Z toho žen	Přepočtený počet	Z toho žen	S odbornou kvalifikací fyzické	S odbornou kvalifikací přepočtené	S odbornou kvalifikací v %
učitelé	5	4	3,636	3,318	4	3,318	80
ostatní pedagogové	3	3	2,583	2,583	0	0	0
celkem	8	7	6,219	5,901	4	3,318	50

Pedagogický sbor tvořili ve školním roce 2016/2017 do 31. 1. 2017:

a/ ředitelka školy,

b/ 4 učitelé,

c/ 2 vychovatelky školní družiny,

d/ 2 asistentky pedagoga.

V případě jedné asistentky a vychovatelky se jednalo o kumulovanou funkci.

Od 1. 2. 2017 po rezignaci ředitelky školy:

a/ pracovnice pověřená řízením školy,

b/ provozně-ekonomický zástupce ředitele zaměstnaný pouze na DPP,

c/ 4 učitelé,

d/ 3 vychovatelky školní družiny,

e/ 2 asistentky pedagoga.

V případě jedné asistentky a vychovatelky se jednalo o kumulovanou funkci.

V tomto období v dlouhodobé pracovní neschopnosti s nutností zajistit zástup ve školní družině.

Pedagogický sbor byl nově vytvořen od 1. 9. 2016. Všichni zaměstnanci měli uzavřený pracovní poměr na dobu určitou. Ve většině případů nebyl v následujícím školním roce obnoven.

1 asistentka pedagoga si doplnila v průběhu 2. pololetí kvalifikaci pro výkon této funkce. Nicméně lze konstatovat, že zejména se u ostatních pedagogických pracovníků (vychovatelky, asistentky) jednalo o nekvalifikované pracovníky.

Z tohoto důvodu byly již po nástupu nového vedení školy zahájeny kroky k zajištění personálního obsazení školy v následujícím školním roce. Vzhledem k umístění školy

a malému počtu tříd ve škole (nutnost snížených úvazků) se jednalo o nesnadnou záležitost.

Ve škole pracovala kvalifikovaná výchovná poradkyně. Ostatní funkce (vedoucí vychovatelka školní družiny, metodik IKT, prevence sociálně patologických jevů atd.) nebyly ve škole ustanoveny.

5. Věková struktura pedagogických pracovníků

<u>Věk</u>	Méně než 20	21 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 a více
učitelé	0	0	1	0	2	2
z toho žen	0	0	1	0	1	2
ostatní pedagog.	1	0	1	1	0	0
z toho žen	1	0	1	1	0	0
<u>celkem</u>	1	0	2	1	2	2
<u>z toho žen</u>	1	0	2	1	1	2

<u>Průměrný věk pedagogických pracovníků</u>	
učitelé	57,4
ostatní pedagogové	35
<u>celkem</u>	49

6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Asistentka pedagoga dokončila Základní kurz pro asistenty pedagoga v Nadačním fondu Rytmus dne 15. 5. 2017. Řádný termín dokončení byl stanoven na prosinec 2016.

Žádní další pracovníci školy se dalšího vzdělávání nezúčastnili.

7. Počet zapsaných dětí a odkladů školní docházky na školní rok 2017/2018

	Zapsané děti	Přijaté děti	Odklady	Nastoupili na jinou ZŠ
Počet	36	30	2	4

8. Školní družina – klub

	počet oddělení	počet žáků	počet dívek	počet chlapců
školní družina	2	46	21	25
školní klub	0	0	0	0

Vzhledem ke skutečnosti, že část budovy využívala místní mateřská škola, probíhala ve specializované pracovně pouze činnost jednoho oddělení školní družiny. Druhé bylo umístěno ve volné učebně.

Vlastní činnost školní družiny byla ovlivněna následujícími faktory:

- a/ neexistencí školního vzdělávacího programu,
- b/ neexistencí plánování činnosti školní družiny,
- c/ neexistencí funkce vedoucí vychovatelky, která by nesla za práci odpovědnost,
- d/ nekvalifikovaností obou vychovatelek.

Z těchto důvodů se veškerá činnost odehrávala vesměs v místnostech, v případě příznivého počasí také na školním hřišti bez toho, že by byla tato činnost nějakým způsobem organizovaná.

Dílní zlepšení nastalo s nástupem nového vedení školy, tedy od druhého pololetí.

9. Poradenské služby školy (výchovné poradenství, poradenství k volbě povolání, spolupráce s PPP a dalšími institucemi)

Funkci výchovné poradkyně vykonávala paní učitelka s odbornou kvalifikací na PedFUK. Ta byla rovněž pověřena řízením školy s účinností od 1. 2. 2017.

V průběhu 2. pololetí proběhlo několikrát oficiální jednání s rodiči z důvodu řešení kázeňských problémů jejich dětí. Výchovná komise za účasti dalších orgánů nemusela být svolána.

Spolupráce s PPP Středočeského kraje byla nárazová. Překvapivé byly následující dvě skutečnosti:

- a/ přestože ve škole pracovaly dvě asistentky pedagoga se žáky s individuální integrací, 1. třídu navštívila pracovnice PPP pouze na začátku školního roku,
- b/ v průběhu měsíců července a srpna žádná z pracovnic PPP nebyla v zaměstnání, neboť všechny čerpaly dovolenou.

Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem. Ten se intenzivně zajímá i podílí na všech problémech, které se v průběhu školního roku objevily. A to zejména v osobě pana starosty, Ing. Petra Čuříka.

Škola rovněž spolupracuje se Sdružením dobrovolných hasičů v Těptíně. Jeho členové připravili pro naše žáky zajímavé dopoledne. Děti zaujala zejména jejich technika. V následujícím období pak byla provedena cvičná evakuace za účasti pana starosty. Žáci se svými učitelkami zvládli vyklizení budovy ve výtečném čase 3,5 minuty.

Spolupráce s ostatními školami se odvíjela ve dvou rovinách. V první řadě se jednalo o spádovou mateřskou školu, tedy MŠ Sulice-Želivec. Specifikem je pak ZŠ

Kostelec u Křížků. Jedná se o školu pouze s 1. stupněm. Následně se žáci a rodiče musejí rozhodnout, kterou školu budou navštěvovat od 6. ročníku.

Na základě výše uvedeného byly realizovány následující akce:

1/ návštěva třídní schůzky 5. třídy ZŠ Kostelec u Křížků, kde byla představena naše škola a rodiče byli seznámeni s možnostmi studia na ní.

2/ projekt „škola nanečisto“, kde si předškoláci mohli vyzkoušet pod vedením paní učitelky z 1. třídy práci v té „opravdové“ škole. Tato akce se uskutečnila celkem 4x,

3/ 2x proběhl „Den otevřených dveří“ pro rodiče a děti a byl určený nejen předškolákům.

Žádná další spolupráce se neodehrávala. Teprve na konci školního roku se nové vedení domluvilo s ředitelkou MŠ o využívání školní tělocvičny od nového školního roku dětmi MŠ.

10. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery školy, mimoškolní aktivity

Školská rada, která je zřízena podle zákona č.561/2004 Sb., je dalším článkem v řízení školy. Volby do ní na období 2016/2018 z řad zákonných zástupců a zástupců zřizovatele proběhly v září 2016. Za zákonné byli zvoleni p. Hulvertová a p. Kabeláčová. Za zřizovatele pak p. Švábek a p. Kreuz. Ten se také stal předsedou.

Volby z řad pedagogických pracovníků školy se neuskutečnily. Členy do školské rady jmenovala bývalá ředitelka, paní PaedDr. Hluchá. Byla to p. Bartáková a RNDr. Mokřejšová. Řádné volby z řad pedagogických pracovníků proběhly po nástupu nového vedení v únoru 2017. Zvoleny byly Mgr. Koutecká a Mgr. Vondráčková.

Spolupráce s většinou rodičů je na velmi dobré úrovni. Někdy je samozřejmě nutné řešit i kázeňské problémy. Pro rodiče a jejich děti jsou pravidelně organizovány „Dny otevřených dveří“. Na podzim proběhla akce „Ukládání broučků“, která byla spojena s lampionovým průvodem. V prosinci proběhl „Vánoční jarmark“, kde si rodiče kupovali výrobky našich žáků. Uskutečnily se i vánoční besídky jednotlivých tříd. Ze strany školy je zdůrazněna snaha o pravidelnou a aktuální informovanost rodičů o dění ve škole prostřednictvím webových stránek školy a dalších zveřejňovaných informací. Pro větší a včasnou informovanost rodičů je využívána i možnost zasílání e-mailových zpráv.

Kromě pravidelných třídních schůzek svolala bývalá ředitelka školy setkání rodičů s vedením školy. To proběhlo v lednu ve školní jídelně za účasti zřizovatele a rozhodně nedopadlo podle představ svolavatelky. Následné petice, diskuze a další jednání vedly nakonec k rezignaci Dr. Hluché ke dni 31. 1. 2017.

Jak již bylo uvedeno, škola rovněž spolupracuje se Sdružením dobrovolných hasičů v Těptíně. Jeho členové připravili pro naše žáky zajímavé dopoledne. Sdružení Merlin předvedlo dětem i dospělým nádhernou ukázkou dravců.

11. Účast v rozvojových a mezinárodních programech

Škola se těchto akcí zatím nezúčastnila.

12. Péče o nadané žáky

Protože nebyl vypracován školní vzdělávací program, nebyla tato problematika nikterak systémově řešena. Pouze v jednotlivých hodinách vyučující využívali individuálního přístupu k těmto žákům.

13. Polytechnická výchova

Zatím nemá škola pro tuto oblast vyhovující podmínky. Pouze v rámci vzdělávacího oboru Člověk a svět práce žáci pracovali pod vedením vyučujících na jednotlivých zadaných úkolech (drobné výrobky, pěstování zeleniny a okrasných květin atd.).

14. Přípravné třídy, zkušenosti s integrací a dalším začleňování dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí do ZŠ

Ve škole není přípravná třída a ani zde nestudují žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Mezi žáky školy je i několik žáků se specifickými poruchami učení, kterým je na základě vyšetření a doporučení odborného zařízení vypracován individuální plán vzdělávání, se kterým se seznámí všichni vyučující daného žáka.

V naší škole působí asistentka pedagoga u dvou žáků na základě posouzení a doporučení PPP. Jedná se o žáka 1. a 2. třídy. U 1. žáka je zejména problém v komunikaci v českém jazyce. V průběhu druhého pololetí u něj došlo ke značnému zlepšení díky práci třídní učitelky. Podíl asistentky pedagoga je v tomto případě zanedbatelný vzhledem k její opakované pracovní neschopnosti. Žák 2. třídy ve druhém pololetí přešel na jinou školu a to na doporučení PPP.

15. Počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států, včetně počtu dětí ze tří nejsilněji zastoupených států, zkušenosti s integrací a dalším začleňování dětí cizinců do prostředí ZŠ

Naši školu navštěvuje pouze 1 žákyně z Ukrajiny. Její integrace do kolektivu třídy je vcelku bezproblémová, je dodržována zásada individuálního přístupu ze strany paní učitelky.

16. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání

Protože jsou ve škole pouze 3 třídy, je velmi těžké posoudit, jaká je úroveň našich žáků v kontextu se žáky ostatních škol. Neexistuje srovnání úspěšnosti v rámci přijímacích zkoušek na střední školy a víceletá gymnázia. Nelze rovněž posoudit úspěšnost našich žáků v okresních kolech vědomostních soutěží, neboť se naše škola žádné takové akce nezúčastnila.

17. Environmentální výchova

Cílem environmentální výchovy je vytvořit kladný vztah žáků ke svému okolí a životnímu prostředí. V průběhu 1. pololetí nebyla této problematice věnována téměř žádná pozornost.

Po nástupu nového vedení se začala řešit profilace školy v návaznosti na tvorbu školního vzdělávacího programu. Bylo rozhodnuto, že se škola bude orientovat právě na environmentální výchovu. Již v průběhu tohoto pololetí jsme se přihlásili do projektu Ekoškola. Byly provedeny první kroky pro jeho realizaci. Proběhla schůzka se zástupcem projektu. Této akce zúčastnil i předseda školské rady p. Kreuz, který nabídl svou účast v ekotýmu. Při schůzce byly nastíněny prvotní kroky. Ekotým bude vytvořen od příštího školního roku.

Žáci se zúčastnili ukázky dravců, každá třída se začala starat o svůj přidělený pozemek na pěstování zeleniny a květin. Ve škole byly umístěny nádoby na tříděný odpad.

18. Multikulturní výchova

Vzhledem k tomu, že ve škole je pouze jedna žákyně jiné národnosti, je tato problematika vcelku úspěšně realizovatelná. Velmi záhy byla překonána jazyková bariéra a podařilo se její rychlé začlenění do třídního kolektivu.

Naši první třídu navštěvoval ještě jeden žák, kde byl částečný problém s porozuměním mluvené češtiny. Jednalo se sice o dítě s českou národností, ale ze smíšeného manželství. Jelikož bylo nutné překonávat ještě další pracovní problémy, pomáhala mu ve vyučovacích hodinách asistentka pedagoga. Jeho začlenění do třídního kolektivu se průběžně zlepšovalo

19. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

V tomto školním roce se do žádných aktivit nezapojila. Pouze začala příprava pro rok následující.

20. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

V tomto školním roce se do žádných aktivit nezapojila. Pouze začala příprava pro rok následující.

21. Prevence rizikového chování

Tuto problematiku negativně ovlivnily tři faktory:

- prvním je neexistence školního vzdělávacího programu a tím pádem nezačlenění prevence sociálně patologických jevů do všech jeho obsahových stránek,
- rovněž nebyl jmenován metodik prevence sociálně patologických jevů a minimální preventivní program vypracovala výchovná poradkyně,
- neexistoval schválený školní řád s jasně stanovenými pravidly pro chod školy.

Na těchto dokumentech začalo pracovat až nové vedení školy, které je postupně začalo uvádět do praxe. Tudíž lze konstatovat, že se vcelku dařilo předcházet veškerým negativním jevům.

Rovněž se už v průběhu školního roku podařilo navázat spolupráci v této oblasti s o. s. Prevalis.

22. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a dalších kontrolách.

a) Kontrola ČŠI, středočeský inspektorát.

Kontrola ČŠI se uskutečnila v období 8. 2. – 10. 2. 2017, tedy **bezprostředně po nástupu nového vedení**. Předmětem byla inspekční činnost **na podnět** podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění. Při ní byla zjištěna následující porušení Školského zákona:

- není zpracován školní vzdělávací program,
- neexistuje schválený školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a podmínek ukládání výchovných opatření,
- nejsou vedeny zápisy pedagogických rad,
- protiprávní přijetí žáka do 6. ročníku na začátku školního roku.

Nové vedení školy učinilo následující kroky:

- školní řád byl vypracován a schválen Radou školy. Výuka podle něj začala od 1. 9. 2017,
- školní řád včetně přílohy byl projednán na pedagogické radě dne 23. 2. 2017, schválen školskou radou dne 24. 3. 2017 a nabyl účinnosti dne 27. 3. 2017,
- zápisy pedagogických rad jsou vedeny ihned od 1. 2. 2017 a 1. zápis již byl předložen při inspekci,

- koncepce školy byla vypracována a předložena na jednání zastupitelstva dne 21. 2. 2017,
- protiprávní přijetí žáka do 6. ročníku nebylo možné s ohledem na zájem žáka vyřešit a po projednání se zákonným zástupcem zůstává i nadále žákem této třídy.

b) Kontrola KHS střeđočeského kraje.

Ta se uskutečnila dne 22. 2. 2017. Vzhledem ke skutečnosti, že se jedná o novou budovu včetně nového vybavení, nebyly zde shledány žádné závady. Drobné nedostatky ve výdejně potravin byly neprodleně odstraněny.

23. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2016.

Základní škola Sulice, p. o. je zřízena jako škola s právní subjektivitou od 1. září 2016. Hospodaření školy probíhá podle pravidel hospodaření příspěvkové organizace. Finanční prostředky na hospodaření školy jsou rozděleny na dotaci ze státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Střeđočeského kraje a provozní příspěvek od Obecního úřadu Sulice. Doplnkovou činnost škola v tomto školním roce neměla.

Zlepšený hospodářský výsledek ve výši 46 207,63 Kč byl převeden následovně: 30 000 Kč do fondu odměn, 16 207,63 do rezervního fondu.

Přehled hospodaření k 31. 12. 2016

Hospodaření s prostředky zřizovatele /OÚ Sulice/ v tis. Kč

Výnosy	
neinvestiční dotace	350
investiční dotace	0
účelová dotace	0
Výnosy celkem	350
Náklady celkem	304
<u>Hospodářský výsledek</u>	46

Hospodaření s prostředky státního rozpočtu /Středočeský kraj/ v tis. Kč

Výnosy	
neinvestiční dotace	1329
investiční dotace	0
účelová dotace	0
Výnosy celkem	1329

Náklady	
platy	936
OON	30
zákonné odvody	328
příděl FKSP	14
ONIV	21
Náklady celkem	1329

<u>Hospodářský výsledek</u>	0
------------------------------------	----------

24. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů vzdělávání.

V rámci školy není zřízena odborová organizace ani žádná další profesní sdružení.

25. Žáci s trvalým pobytem v jiném kraji.

Naši školu navštěvují 3 žáci s trvalým pobytem na území hlavního města Prahy. Ostatní jsou trvale hlášeni ve Středočeském kraji.

26. Informace o počtech žáků ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka.

Školu navštěvuje pouze 1 žákyně z Ukrajiny se znalostí českého jazyka s potřebou doučování.

27. Další údaje o ZŠ.

1) Základní informace.

Naše škola je v provozu od školního roku 2015-2016. V tomto roce fungovala jako dislokované pracoviště ZŠ Kostelec u Křížků. V této době ji navštěvovali pouze žáci 1. ročníku. Personál byl tvořen učitelkou, ta byla následně jmenována ředitelkou školy, vychovatelkou ŠD v kumulované funkci s hospodářkou a kuchařkou ve výdejně obědů.

Od 1. 9. 2016 byla zřízena jako příspěvková organizace. Od tohoto data navštěvovali školu žáci 1. 2. a 6. ročníku. Personál školy kromě již zmiňované ředitelky tvořili 4 učitelé, 2 vychovatelky ŠD, 2 asistentky pedagoga, hospodářka-ekonomka školy, školník, kuchařka, pomocná síla ŠJ a uklízečka. U některých pracovníků se jednalo o kumulované funkce: školník-učitel, vychovatelka ŠD-asistent pedagoga a pomocná síla ŠJ-uklízečka.

2) Průběh školního roku 2016-2017.

Ředitelka školy působící na škole již druhým rokem měla problémy plnit základní povinnosti z této funkce vyplývající, přestože na jejich přípravu měla k dispozici celý minulý školní rok. Na škole vznikla neudržitelná situace mezi pracovníky i mezi vedením školy a rodiči. Probíhaly akce typu petice, svolávání rodičů, jednání se zřizovatelem, školskou radou, výpovědi učitelů atd. Za zmínku stojí skutečnost, že do

školské rady nebyli zástupci pedagogů zvoleni, ale byli jmenováni ředitelkou školy. Vše vyvrcholilo její rezignací a odchodem ze školy ke dni 31. 1. 2017. Od 1. 2. 2017 jsem byla zřizovatelem pověřena řízením školy. Ještě bych se zmínila o některých oblastech.

a) Vedení předepsané dokumentace.

Školský zákon jednoznačně stanovuje, kterou dokumentaci je škola povinna vést. V naší škole byly vedeny pouze třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků. Veškerá další dokumentace neexistovala.

b) Oblast personální.

Po ukončení pracovního poměru paní ředitelky ihned onemocněly hospodářka školy a kuchařka. Následně i vychovatelka ŠD-asistentka pedagoga. Ani jedna z uvedených pracovníků až do skončení pracovního poměru do zaměstnání nenastoupila. Je jasné, že zajistit za ně náhradu v průběhu školního roku bylo nesmírně těžké. Nicméně ve spolupráci se zřizovatelem se vše nakonec podařilo.

c) Oblast řízení školy.

Ve škole neexistovaly žádné vnitřní předpisy a směrnice. Nebyl vypracován plán práce ani plán kontrolní činnosti. A tak se vše řešilo chaoticky, ráno vydaný pokyn již odpoledne neplatil. Kontrolní činnost neprobíhala vůbec. Nebyly pevně stanoveny dozory, zástupy pedagogů atd. Kromě výchovné poradkyně a třídních učitelů nebyly ustanoveny žádné další funkce. Nebylo řádně prováděno správní řízení. Ředitelka školy protiprávně přijala žáka 7. ročníku do 6. třídy.

d) Oblast pracovně-právní.

Zde docházelo k zásadnímu porušování právních předpisů:

- byl neoprávněně vyplácen příplatek za vedení pracovníci vydávající obědy,
- u většiny pracovníků nebyly vypracovány pracovní náplně,
- někteří pracovníci byli nesprávně zařazeni do platových tříd i stupňů. Aby k tomu mohlo docházet, byla tato pravomoc zrušena u smluvně zajištěné mzdové účetní a zařazování pracovníků prováděla hospodářka školy,
- protiprávně byly uzavírány dohody o provedení práce na činnosti, které již byly obsaženy v pracovní náplni zaměstnance. Hospodářka školy měla DDP na provedení inventarizace, pracovnice výdeje stravy na úklid jídelny atd.,
- někteří pracovníci dostali dekret na odměny, ve výplatě se jim však objevila nižší částka,
- zaměstnávání pedagogů bez požadované kvalifikace stanovené Zákonem o pedagogických pracovnících.

e) Oblast finanční.

Kromě jiných předpisů zde došlo i k porušení rozpočtové kázně:

- některé výplaty za měsíc prosinec byly uhrazeny z dotace na rok 2017,
- průběžně se objevovaly neuhrazené faktury, některé až půl roku staré,
- byly protiprávně vystaveny faktury, které samozřejmě nebyly uhrazeny,
- škola nebyla vůbec zaregistrována u finančního úřadu.

f) Oblast BOZP a PO.

Do 31. 12. 2017 tato oblast vlastně neexistovala. Nebyly prováděny kontroly, nebyla vedena předepsaná dokumentace, neprobíhalo školení atd. Teprve posléze byla uzavřena smlouva s externím pracovníkem na vykonávání této činnosti. První školení zaměstnanců proběhlo dne 18. 1. 2017.

Ve druhém pololetí, po nástupu nového vedení školy, bylo nutné postupně uvést do náležitého stavu.

3) Druhé pololetí školního roku.

Ve 2. pololetí bylo veškeré úsilí věnováno na odstranění výše uvedených nedostatků. Přesto se nám podařilo dosáhnout i dalších úspěchů.

V první řadě se stabilizovala situace mezi školou a rodiči. Veřejnost pozitivně změnila svůj pohled na naši práci i na fungování školy a jejich pracovníků. To se odrazilo i při květnovém zápisu do 1. tříd. Zájem rodičů překračoval naše možnosti pro přijetí jejich dětí k základnímu vzdělávání. Celkem bylo přijato 30 žáků, poveleny 2 odklady povinném školní docházky a 2 žáky byli přijati na jinou školu.

Rovněž v oblasti mimo vyučování se začala škola rozvíjet. V rámci její koncepce jsme se přihlásili do projektu Ekoškola.

Žáci 1. ročníku byli na škole v přírodě v obci Pluhův Žďár, 6. třída pak navštívila středisko Dolní Morava.

4) Materiální vybavení školy.

Jako nově vzniklá škola se můžeme pochlubit novým vybavením všech jejích prostor. Žáci využívají novou tělocvičnu a počítačovou učebnu, vyučující pak interaktivní tabule ve třídách. Děti navštěvující školní družinu mají zatím pouze jednu specializovanou pracovnu, neboť škola dočasně poskytla prostory sousední mateřské škole.

Je zřejmé, že bez obrovské podpory, a to nejen materiální od zřizovatele, tedy od Úřadu obce Sulice, bychom na tak vysoké úrovni rozhodně nebyli. A to se týká i učebnic a školních pomůcek. Velký dík patří zejména p. Ing. Petru Čuříkovi, starostovi obce a celému obecnímu zastupitelstvu.

Závěr.

Letošní školní rok lze charakterizovat jako doslova hektický. Personální změny, probíhající kontroly, odstraňování chyb a nedostatků. To vše bylo samozřejmě na úkor tvořivé a koncepční práce. Nicméně můžeme konstatovat, že jsme celý školní rok nakonec nejen úspěšně zvládli, ale dokázali jsme připravit základy pro následující školní rok po všech stránkách.

V Sulicích dne 10. 10. 2017

Mgr. Jana Čermáková
pověřená řízením školy